



## До „Болкан мийл” ЕООД

### ПОКАНА

За участие в процедура за определяне на изпълнител по реда на чл. 20, ал.4, т.2 от Закон за обществените поръчки

**Уважаеми г-н Младенов,**

Каня Ви да направите оферта и участвате в процедура за сключване на договора с предмет “Приготвяне и доставка на готова храна за болни и персонал за нуждите на „Център за психично здраве – София „ЕООД”. Общото количество храна е в зависимост от броя болни и персонал за съответния ден.

**I. Изисквания към поръчката:**

1. При изпълнение на поръчката следва да се спазват всички изисквания на Техническата спецификация, приложена към поканата до участниците.
2. Хранителните подукти, влагани при приготвянето на храната , задължително да отговарят на изискванията на Закона за храните, Наредба №1 от 26.01.2016 г. За хигиена на храните , издадена на основание чл.17, ал.2 от Закона за храните от министъра на здравеопазването и министъра на земеделието и храните.

**II. Методика за оценяване :**

Критерият за оценка на офертите е най –ниска предложена цена на доставена храна на ден за закуска, обяд и вечеря за един човек.

Кандидатите се класират по низходящ ред въз основа на предложенията. Участникът с най -ниска предложена цена се предлага за изпълнител .

**III. Изисквания към кандидатите или участниците**

**A. Общи изисквания**

1. За участниците не трябва да са на лице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

**\*Забележка:** Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/. лицата, които представляват участника;

б/. лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

в/. други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

Липсата или наличието на обстоятелствата се декларира с Декларации.

2. Мерки за доказване на надеждност от участниците, доказване липса на основания за отстраняване .

2.1. При наличие на основание за отстраняване от процедурата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, съответният участник има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, като може да докаже, че е:

2.1.1. погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;

2.1.2. платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2.1.3. изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2.2. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

- По отношение на обстоятелството по чл. 56, ал.1, т.1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, и друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

- По отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 от ЗОП- документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

2.3. Няма право да се ползва от възможността по т.7. участник, който с влязла в сила присъда или друг акт, съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, за срока, определен с присъдата/акта.

2.4. Възложителят ще прецени предприетите от участника мерки, като вземе предвид тежестта и конкретните обстоятелства свързани с престъплението/ нарушението. Когато приеме, че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят няма да го отстрани от процедурата.

#### **Б. Изискуеми документи и информация:**

##### **1. Участниците представят:**

1.1. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (по чл. 45, ал. 2 от ППЗОП), когато е приложимо.

1.2. Техническо предложение съдържащо:

- Предложение за изпълнение на поръчката, в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
- Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- Декларация за срока на валидност на офертата;
- Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;
- Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (в случаите, в които е приложимо).

## **2.Годност/правоспособност за упражняване на професионална дейност.**

2.1. Участникът трябва да притежава удостоверение за регистрация на обект за производство и търговия с храни съгласно Закона за храните, собствен или нает за срок, по-дълъг от срока за изпълнение на обществената поръчка, и с транспортни средства, собствени или наети за срок, по-дълъг от срока за изпълнение на обществената поръчка, които да отговарят на изисквания за превоз на храни.

2.2.Като доказателство за изпълнение на изискването по т. 2.1. се представя заверено копие на валидно удостоверение за регистрация на обект за производство, съхранение и/или търговия с храни, съгласно Закона за храните, и удостоверение за регистрация на транспортните средства съгласно Закона за ветеринарномедицинската дейност.

Посочените в т. 2.2 документи (доказващи изпълнението на изискването по т. 2.1.) се представят от участника, определен за изпълнител, преди сключване на договора. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

## **3.Икономически и финансови възможности**

Не се поставят изисквания по отношение икономическо и финансово състояние на участниците.

## **4. Технически възможности**

1.1. Участникът задължително трябва да разполага с лица (най-малко по едно), отговарящи за контрола на качеството на храната, технически лица за изпълнение на поръчката – готвач, работник кухня, и инструктор по лечебно хранене или диетолог .

1.2. Участникът задължително трябва да разполага с обект за производство, съхранение и/или търговия на храни, притежаващ валидно удостоверение за регистрация на обекта съгласно чл. 12 от Закона за храните, издадено на името на участника от съответния компетентен орган по местонахождение на обекта, и транспортните средства за транспортиране на храни от животински произход съгласно чл. 245 от Закона за ветеринарномедицинската дейност.

### **Доказателства за техническите и професионалните способности на участника:**

2.1. Изискването по т.1.1. се доказва с представяне на списък на лицата: име, презиме и фамилия на лицето, завършено образование, професионална квалификация и професионален опит.

2.2. Изискването по т.1.2. се доказва с представяне на валидно удостоверение за регистрация на обект за производство, съхранение и/или търговия с храни, съгласно Закона за храните и удостоверение за регистрация на транспортните средства съгласно Закона за ветеринарномедицинската дейност.

Посочените документи от т. 2.1 до т. 2.2. се представят от участника, определен за изпълнител преди сключване на договора Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

#### **IV. Подаване на оферта**

1. Документите, свързани с участието в процедурата се представят от участника или от упълномощен от него представител лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, в срок до 16:00 часа на 07.06.2019 година на адрес:

**гр. София 1202, бул. „Сливница“ № 309.**

2. Документите свързани с участието в процедурата се представят от участника в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочва:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката.

3. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или скъсана опаковка.

Управител: .....

(д-р Емил Трашнов)

